



ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE LAGOS

COMISSÃO ESPECIALIZADA PERMANENTE DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, DESCENTRALIZAÇÃO, PATRIMÓNIO, SERVIÇOS E SETOR EMPRESARIAL LOCAL (1.ª Comissão)

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'AP', 'JF', 'S', and 'L'.

DATA: 12-03-2026
HORA: 21H00
LOCAL: Sala de reuniões do Edifício dos Antigos Paços do Concelho
CONVOCADOS:

- Ana Margarida Martins (LCF)
- Carlos Carmelino (CHEGA)
- Fábio Gonçalves (PS)
- José Manuel Freire (CDU)
- Márcio Viegas (PS)
- Nuno Rocha (AD)
- Sofia Santos (PS)

PRESENTES:

- Ana Margarida Martins (LCF) - Coordenadora
- Nuno Rocha (AD) - Secretário
- Fábio Gonçalves (PS)
- Márcio Viegas (PS)
- Sofia Santos (PS)
- Carlos Carmelino (CHEGA)
- José Manuel Freire (CDU)

ORDEM DE TRABALHOS:

- 1 - Elaboração do Plano de Trabalho da Comissão;
- 2 - Outros assuntos.

HORA DE INICIO DA
REUNIÃO: 21H00

HORA DE ENCERRAMENTO
DA REUNIÃO: 22H25

Deliberações:

Ponto 1 - Foram dadas a conhecer as propostas enviadas por todos os Grupos Municipais para a elaboração do plano de trabalhos da Comissão, as quais ficam anexas à presente Ata.

A Sra. Coordenadora, **Ana Margarida Martins**, deu as boas-vindas a todos os presentes.

Agradeceu a presença de todos, e começa a sessão enaltecendo os vários contributos indicados por cada Grupo Municipal, solicitando de seguida, uma breve exposição por cada um dos Membros:

Nuno Rocha: Refere a importância do agendamento de reunião com o Administrador-Delegado da Lagos em Forma, para avaliação do ano de 2025, e plano de atividades para 2026, bem como uma análise detalhada aos processos de atribuição de bolsas de estudo, de atribuição de subsídios a clubes e associações, e atribuição de habitação social, tendo por base os respetivos Regulamentos Municipais.

Salientou a importância dum processo justo, e equitativo, com mecanismos de controlo de potenciais fraudes ou incorreções.

REUNIÃO - 12 DE MARÇO DE 2026



ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE LAGOS

COMISSÃO ESPECIALIZADA PERMANENTE DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, DESCENTRALIZAÇÃO, PATRIMÓNIO, SERVIÇOS E SETOR EMPRESARIAL LOCAL (1.ª Comissão)

José Manuel Freire: Sugere que a apresentação das propostas deve ser efetuada de forma resumida, dado que as matérias propostas foram submetidas anteriormente para conhecimento de todos.

Ana Margarida Martins: Refere a existência das atas das reuniões anteriores, destacando a importância numa avaliação das intervenções propostas, por forma a aferir a sua operacionalidade, bem como a proposta numa calendarização de temas para o quadriénio eleitoral.

Nuno Rocha: Concorda com a monitorização dos temas a abordar, para garantir a sua mais-valia e valorização dos trabalhos da Comissão.

Carlos Carmelino: Refere que os trabalhos da Comissão devem refletir a sequência das intervenções anteriores, mas sobre a Lagos em Forma, é importante questionar sobre a fonte de receitas, e plano de atividades, bem como o desempenho financeiro da Câmara, e fiscalização da aplicação dos fundos europeus e património Municipal.

José Manuel Freire: Refere a importância de monitorizar a execução do plano de atividades e orçamento, bem como a exigência de resposta aos requerimentos submetidos sobre os fundos do PRR, nomeadamente em termos de informação sobre as candidaturas aprovadas, e em processo de aprovação, dando como exemplo a unidade de ambulatório de alta resolução. Sobre a questão dos concursos públicas, destaca as interrogações sobre o facto de ficarem desertos, e qual a razão: estimativas orçamentais baixas? Se é por convite, quais os critérios de seleção? Destaca igualmente a matéria da transferência de competências para os Municípios, referindo que só uma apresenta o processo concluído, a das infraestruturas portuárias, mas refere qual o ponto de situação do relatório final. Menciona igualmente o pontão da entrada da barra, que deveria ser a autoridade competente para a sua reparação, e simultaneamente, a informação sobre as verbas transferidas para o Município e o comparativo com os gastos efetivados. Sobre a Lagos em Forma, sugere a análise ao desempenho do ano transato, aproveitando em abril a disponibilização do Relatório & Contas, e do plano de atividades para 2026.

Carlos Carmelino: Relativamente à transferência de competência, menciona a questão das viaturas abandonadas nas ruas, sem que se observe a devida remoção.



ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE LAGOS

COMISSÃO ESPECIALIZADA PERMANENTE DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, DESCENTRALIZAÇÃO, PATRIMÓNIO, SERVIÇOS E SETOR EMPRESARIAL LOCAL. (1.ª Comissão)

José Manuel Freire: Refere reter todas estas questões para apresentar na próxima reunião da Comissão em que o Sr. Presidente da Câmara esteja presente.

Ana Margarida Martins: Menciona a falta de sinalização (eg. Linhas divisórias) após a repavimentação das ruas, bem como a falta de alternativas de estacionamento dos residentes do centro histórico.

Carlos Carmelino: Complementa com o custo do parque de estacionamento da Trindade, sem as devidas condições, assemelhando-se igualmente ao parque de estacionamento do "Aplauso".

Fábio Gonçalves: Refere que as propostas versam temas em comum com os que já foram referidos, como a análise à Lagos e Forma e a descentralização de competências.

José Manuel Freire: Refere que as autarquias foram obrigadas a aceitar a descentralização de competências do Estado Central.

Fábio Gonçalves: Indica que a descentralização veio para ficar, sendo importante questionar o balanço do mandato, bem como a importância de avaliar o património Municipal, dando o exemplo da casa do guarda da Mata de Barão, onde se perdeu a oportunidade de utilizar fundos Europeus para financiar a sua requalificação, bem como as consequências negativas relativamente à necessidade de devolução dos fundos.
Quanto a clubes e associações, seria relevante o convite a Direções das mesmas, caso seja compatível com as competências da 1.ª Comissão.

Sofia Santos: Indica como temas, compreender o estado da saúde no Concelho, como o Centro de Saúde e Hospital, e ouvir e dar voz aos Clubes e Associações, que desempenham um papel de relevo na sociedade.

Márcio Viegas: Concordando com tudo o que já foi referido pelos restantes Membros da 1.ª Comissão, refere que existe uma possibilidade variada de assuntos a tratar, mas que privilegia a atenção na análise da situação financeira da Câmara, não valorizando tanto o detalhe, por exemplo, na atribuição de bolsas de estudo.
Refere a relevância de compreender quais as candidaturas abertas nos fundos da União Europeia para que a Câmara se possa candidatar, bem como a definição da estratégia seguida para aproveitamento dos fundos disponíveis.
Menciona igualmente como tema relevante a transferências de competências, centrando a análise nas verbas alocadas antes da



ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE LAGOS

COMISSÃO ESPECIALIZADA PERMANENTE DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, DESCENTRALIZAÇÃO, PATRIMÓNIO, SERVIÇOS E SETOR EMPRESARIAL LOCAL (1.ª Comissão)

transferência de competências, com a situação atual, pós-transferência.

Relativamente ao orçamento, recorda que ainda não passaram muitos anos, desde que o Município se encontrava enquadrado num PAEL.

Destaca a falta de pessoal nas escolas, e nas unidades de saúde do Concelho.

Ana Margarida Martins: Menciona a mudança de descrição para uma avaliação dos temas a tratar pela Comissão, detalhando a Empresa Municipal e a análise do seu desempenho, e a questão dos apoios na habitação, e na delegação de competências para o Município.

Reforça a ideia de elaborar um plano de atividades para o quadriénio, interrogando-se sobre a frequência de avaliação do Plano Plurianual de Investimentos.

José Manuel Freire: Refere a importância da presença do Presidente da Câmara, que poderá ser acompanhado pelos técnicos camarários mais indicados para cada situação, definindo objetivamente quais os assuntos a tratar com o Sr. Presidente.

Solicita o envio do relatório relativo à última presença do Administrador-Delegado da Lagos em Forma.

PLANO DE ATIVIDADES 2026

Ana Margarida Martins:

Propostas para as próximas reuniões da 1.ª Comissão:

1 - Convite ao Sr. Presidente da Câmara Municipal.

Datas possíveis: dia 7 ou 21 de Maio às 20:30, com os seguintes temas:

- Análise das candidaturas submetidas pelo Município no âmbito do PRR e do PT2030;
- Análise da descentralização de competências do Estado para os Municípios;

2 - Convite ao Administrador-Delegado da Lagos em Forma.

Datas possíveis: 17 ou 18 de Junho às 20:30, com os seguintes temas:

- Situação financeira da Empresa Municipal;
- Plano de atividades para 2026;
- Balanço do ano transato (eg. Equipamentos, estacionamento, etc.);

REUNIÃO - 12 DE MARÇO DE 2026



AP

ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE LAGOS

COMISSÃO ESPECIALIZADA PERMANENTE DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, DESCENTRALIZAÇÃO, PATRIMÓNIO, SERVIÇOS E SETOR EMPRESARIAL LOCAL (1.ª Comissão)

- Questionar o aumento de 20% no preçário do parque do Anel Verde para residentes;
- Reserva de lugares de estacionamento no Parque específico para residentes;

3 - Convite ao Sr. Presidente da Câmara Municipal.

Datas possíveis: dia 16 ou 17 de Julho às 20:30, com os seguintes temas:

- Avaliação semestral da execução do Plano Plurianual de Investimento e Orçamento;

4 - Convite a um Clube e Associação representativos do Concelho de Lagos, para uma reunião conjunta com a 4ª Comissão:

Datas possíveis: 17 ou 24 de Setembro às 20:30

- Clube: Clube de Futebol Esperança de Lagos;
- Associação: Centro de Estudos de Lagos - Universidade Sénior

Nesta reunião, para além dos assuntos a tratar com o clube e a associação convidadas, serão tratados igualmente os seguintes assuntos relevantes para o Município:

- Património Municipal;
- Situação dos Regulamentos Municipais;

E nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião, da qual se lavrou a presente ata que depois de lida e aprovada vai ser assinada por todos os presentes.

Lagos, 12 de março de 2026

A COORDENADORA DA COMISSÃO,

O SECRETÁRIO,

OS MEMBROS DA COMISSÃO,

REUNIÃO - 12 DE MARÇO DE 2026

- Audição do Executivo Municipal sobre a situação financeira do Município e principais desafios orçamentais para o próximo ciclo autárquico;
- Ponto de situação sobre o processo de descentralização de competências, designadamente no que respeita à adequação das transferências financeiras do Estado para fazer face às novas responsabilidades assumidas pelo Município;
- Audição sobre a gestão e valorização do património municipal;
- Audição sobre o funcionamento e o papel do setor empresarial local do Município, bem como os principais desafios da sua gestão.

Fábio Gonçalves

- Agendamento de reunião com o Administrador Delegado da Lagos em Forma, para avaliação do ano de 2025, e plano de actividades para 2026;
- Processo de atribuição de bolsas de estudo, tendo por base o Regulamento municipal de atribuição de bolsas de estudo;
- Processo de atribuição de subsídios a clubes e associações, tendo por base o Regulamento municipal de apoio à actividade cultural;
- Processo de atribuição de habitação social, tendo por base o Regulamento municipal de apoio ao acesso à habitação;

Nuno Rocha

ASSEMBLEIA MUNICIPAL DE LAGOS

Proposta de Temas para Acompanhamento pela Comissão Mandato 2025–2029

No âmbito do início do novo mandato autárquico e considerando o relatório de atividades da comissão

relativo ao período 2022–2025, apresenta-se a presente proposta com o objetivo de identificar alguns temas prioritários que poderão ser acompanhados pela comissão durante o atual mandato, assegurando a continuidade institucional do trabalho anteriormente desenvolvido.

1. Acompanhamento da atividade da empresa municipal Lagos em Forma

- Análise da evolução financeira e sustentabilidade da empresa.
- Acompanhamento dos investimentos nas infraestruturas desportivas municipais.
- Avaliação da gestão dos parques de estacionamento municipais.
- Possível audição da Administração da empresa municipal em reunião da comissão.

2. Execução de investimentos municipais e projetos financiados por

fundos comunitários cumprimento de execução de metas PRR

- Acompanhamento da execução dos principais investimentos municipais.
- Monitorização de projetos de eficiência energética e modernização de infraestruturas.
- Análise do grau de execução de projetos financiados por fundos europeus ou programas nacionais.
- Possível audição do Vereador responsável pelas áreas de finanças, planeamento ou investimento.

A identificação destes temas pretende servir como base para o desenvolvimento do plano de trabalho da comissão, permitindo um acompanhamento estruturado de matérias relevantes para o município e reforçando o papel fiscalizador e de monitorização da Assembleia Municipal.

Carlos Carmelino

Empresa Municipal Lagos-em-Forma:

- Fiscalização da gestão da Empresa Municipal;
- Avaliação do uso dos equipamentos;
- Execução dos investimentos previstos em 2025.

Regulamento Municipal de apoio ao acesso à habitação:

- Aplicação prática do regulamento;
- Número de beneficiários;
- Avaliação da eficácia da medida.

Descentralização de competências do Estado para o Município:

- Avaliação;
- Impacto financeiro no município;
- Recursos humanos necessários.

Margarida Martins

SUGESTÕES PARA O PLANO DE TRABALHO DA
COMISSÃO ESPECIALIZADA PERMANENTE DE
ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, DESCENTRALIZAÇÃO,
PATRIMÓNIO, SERVIÇOS E SETOR EMPRESARIAL LOCAL
2026 - 2029

- Análise Financeira do 1º trimestre de 2026 comparativa a período homólogo de 2024 e 2025
- Ponto da situação sobre candidaturas a fundos comunitários e outras.
- Análise da atividade da empresa Lagos em Forma.
- Ponto da situação sobre a atualização dos Regulamentos Municipais e a necessidade de novos regulamentos.
- Informação sobre Regulamentos em Discussão Pública.
- Ponto da situação sobre o Orçamento Participativo constante das GOP 2026.
- Ponto da situação sobre a descentralização de competências.
- Ponto da situação sobre atualização do inventário do Património Municipal.

Lagos, 9 de março de 2026

P'la CDU

José Manuel Freire